



1. DATOS PERSONALES

1.1. Datos identificativos

PRIMER APELLIDO _____ SEGUNDO APELLIDO _____ NOMBRE _____ NIF / NIE _____ NACIONALIDAD _____

1.2. Datos de nacimiento

FECHA DE NACIMIENTO (dd/mm/aaaa) ____/____/____ PAÍS _____ PROVINCIA _____ MUNICIPIO _____ LOCALIDAD _____ MUJER HOMBRE

1.3. Domicilio del alumno/a

CALLE, AVENIDA, PLAZA... _____ Nº _____ ESC. _____ PISO _____ LETRA _____ C.P. _____ PROVINCIA _____ MUNICIPIO _____ LOCALIDAD _____
CORREO ELECTRÓNICO _____ TELÉFONO FIJO _____ TELÉFONO URGENCIAS / MÓVIL _____

1.4. Situación laboral: Activo/a Parado/a Labores del hogar Jubilado/Pensionista

2. DATOS FAMILIARES

Rellenar solamente si el alumno es menor de edad. FAMILIA NUMEROSA SI NO OTRAS CIRCUNSTANCIAS FAMILIARES: _____

2.1. Primer/a tutor/a ¹

PRIMER APELLIDO _____ SEGUNDO APELLIDO _____ NOMBRE _____ NIF / NIE _____ NACIONALIDAD _____
CORREO ELECTRÓNICO _____ TELÉFONO FIJO _____ TELÉFONO URGENCIAS / MÓVIL _____ MUJER HOMBRE

2.2. Segundo/a tutor/a ¹

PRIMER APELLIDO _____ SEGUNDO APELLIDO _____ NOMBRE _____ NIF / NIE _____ NACIONALIDAD _____
CORREO ELECTRÓNICO _____ TELÉFONO FIJO _____ TELÉFONO URGENCIAS / MÓVIL _____ MUJER HOMBRE

2.2. Domicilio familiar ²

CALLE, AVENIDA, PLAZA... _____ Nº _____ ESC. _____ PISO _____ LETRA _____ C.P. _____ PROVINCIA _____ MUNICIPIO _____ LOCALIDAD _____

De conformidad con las disposiciones de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha le informa que los datos recogidos serán objeto de tratamiento automatizado y pasarán a formar parte del fichero dephos-admisión, inscrito ante la Agencia Española de Protección de Datos. Dicho fichero tiene como finalidad la gestión de las solicitudes de admisión en los centros de enseñanza. De acuerdo con la LOPD, puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

Nombre de la persona que firma: _____

Firma del padre, madre, tutor o alumno si es mayor de edad:

En Albacete, a _____ de _____ de 2024

NOTA: No se recogerá ninguna matrícula incompleta.

- Fotografía del alumno/a (no traer foto, se realiza en el centro).
- Globalcaja ES95 3190 0075 5040 67282527, indicando nombre del alumno, concepto y cantidad (1'12 €). Quedan exentos los alumnos con 28 años cumplidos a lo largo de 2024.
- Justificante de abono del Seguro Escolar.
- Autorización para la publicación de imágenes de los alumnos (firmar en el reverso del impreso de matrícula).
- Autorización para la realización de actividades dentro de la ciudad (firmar en el reverso del impreso de matrícula).
- Fotocopia NIF / NIE del alumno (tamaño folio por una sola cara).

Documentación que se adjunta (marcar lo que se presenta):

AMUEBLAMIENTO	1º CFGS AMU	2º CFGS AMU	2º CFGS AMU: convocatoria extraordinaria específica (1º trimestre del curso)
<input type="checkbox"/> Módulos pendientes (indicar cuáles): <input type="checkbox"/> Curso completo	<input type="checkbox"/> Historia del mueble <input type="checkbox"/> Proyectos: Amueblamiento <input type="checkbox"/> Mediciones, presupuestos y planificación de obras <input type="checkbox"/> Diseño asistido por ordenador: Amueblamiento <input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Dibujo y color: Amueblamiento <input type="checkbox"/> Tecnología y sistemas constructivos: Amueblamiento <input type="checkbox"/> Formación y Orientación Laboral <input type="checkbox"/> Proyecto final: Amueblamiento <input type="checkbox"/> Prácticas en empresas, estudios o talleres. Amueblamiento	<input type="checkbox"/> Módulos pendientes (indicar cuáles): <input type="checkbox"/> Curso completo	<input type="checkbox"/> Proyecto final: Amueblamiento <input type="checkbox"/> Prácticas en empresas, estudios o talleres. Amueblamiento

Datos Académicos (Marcar con una X)

Datos Académicos (Marcar con una x)

CFGS PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE OBRAS DE DECORACIÓN

<p>1º CFGS PDO</p> <p><input type="checkbox"/> Curso completo</p> <p><input type="checkbox"/> Módulos pendientes (indicar cuáles):</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Audiovisuales <input type="checkbox"/> Historia de arquitectura y entorno ambiental <input type="checkbox"/> Dibujo y color <input type="checkbox"/> Expresión volumétrica <input type="checkbox"/> Dibujo técnico <input type="checkbox"/> Proyectos <input type="checkbox"/> Matemáticas <input type="checkbox"/> Diseño asistido por ordenador <input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Tecnología de sistemas constructivos <input type="checkbox"/> Formación y Orientación Laboral 	<p>2º CFGS PDO</p> <p><input type="checkbox"/> Curso completo</p> <p><input type="checkbox"/> Módulos pendientes (indicar cuáles):</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Historia del interiorismo <input type="checkbox"/> Teoría del interiorismo <input type="checkbox"/> Proyectos: Proyectos y dirección de obras <input type="checkbox"/> Mediciones, presupuestos y planificación de obras <input type="checkbox"/> Diseño asistido por ordenador: Proyectos y dirección de obras <input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Dibujo y color: Proyectos y dirección de obras <input type="checkbox"/> Tecnología y sistemas constructivos: Proyectos y dirección de obras <input type="checkbox"/> Formación y Orientación Laboral <input type="checkbox"/> Proyecto final <input type="checkbox"/> Prácticas en empresas, estudios o talleres. 	<p>2º CFGS PDO: convocatoria extraordinaria específica (1º cuatrimestre del curso)</p> <p><input type="checkbox"/> Proyecto final.</p> <p><input type="checkbox"/> Prácticas en empresas, estudios o talleres.</p>
---	---	---

Documentación que se adjunta (marcar lo que se presenta):

Fotocopia NIF / NIE del alumno (tamaño folio por una sola cara).

Autorización para la realización de actividades dentro de la ciudad (firmar en el reverso del impreso de matrícula).

Autorización para la publicación de imágenes de los alumnos (firmar en el reverso del impreso de matrícula).

Justificante de abono del Seguro Escolar.
Globalcaja nº 3190 0075 50 4067282527, indicando nombre del alumno, concepto y cantidad (1'12 €). **Quedan exentos los alumnos con 28 años cumplidos a lo largo de 2019.**

Fotografía del alumno/a (**no traer foto, se realiza en el centro**).

NOTA: No se recogerá ninguna matrícula incompleta.

En Albacete, a _____ de _____ de 2019

Firma del padre, madre, tutor o alumno si es mayor de edad:

De conformidad con las disposiciones de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha le informa que los datos recogidos serán objeto de tratamiento automatizado y pasarán a formar parte del fichero delphos-admisión, inscrito ante la Agencia Española de Protección de Datos. Dicho fichero tiene como finalidad la gestión de las solicitudes de admisión en los centros de enseñanza. De acuerdo con la LOPD, puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

Nombre de la persona que firma: _____